

Na temelju članka 25. Statuta Splitskog saveza športova, Skupština Splitskog saveza športova na sjednici održanoj 5.12.2013. godine, donijela je

POSLOVNIK

o radu sjednice Skupštine Splitskog saveza športova

Članak 1.

Poslovníkom o radu sjednice Skupštine Splitskog saveza športova (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se postupak za rad sjednice Skupštine Splitskog saveza športova (u daljnjem tekstu: Skupština). Splitski savez športova (u daljnjem tekstu: Savez) Skupštinu održava prema odredbama Statuta Saveza i ovog Poslovníka. Odredbe ovog Poslovníka obvezne su za predstavnike u Skupštini Saveza, kao i za sve druge osobe koje na bilo koji način sudjeluju u njenom radu.

Članak 2.

Skupštini predsjedava Predsjednik Saveza, a u njenom vođenju mu pomaže Radno predsjedništvo od dva (2) člana koje bira Skupština na prijedlog Predsjednika.

Članak 3.

Skupština je javna.

Skupštini mogu prisustvovati i sudjelovati u radu i predstavnici zainteresiranih tijela i organizacija, ali bez prava odlučivanja. Predstavnik tijela ili organizacije iz stavka 2. ovog članka može sudjelovati u raspravi samo o onim pitanjima koja se nalaze u dnevnom redu i uz suglasnost predsjedavajućeg.

Članak 4.

Trajanje pojedinačne rasprave je ograničeno na 5 minuta. Pri kraju roka određenog za raspravu predsjedavajući će upozoriti govornika kako svoju raspravu treba privoditi kraju. Iznimno, u slučaju posebnog značaja rasprave za cjelokupnu temu, predsjedavajući može odobriti 2 dodatne minute. Za raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda sudionik Skupštine može govoriti samo jednom, a iznimno predsjedavajući mu može odobriti jedno dodatno pojašnjenje ili repliku.

Članak 5.

Pravo glasa u Skupštini imaju samo verificirani predstavnici.

Verifikacija mandata Člana u Skupštini vrši se temeljem provjere pravovaljanosti mandata koju obavlja Komisija za verifikaciju mandata (dalje u tekstu: Komisija). Komisiju u sastavu od tri člana, od kojih je jedan predsjednik, imenuje Skupština iz redova svojih punopravnih članova.

Članak 6.

Temeljem izvješća Komisije Skupština utvrđuje postojanje kvoruma, odnosno da li je sjednici Skupštine nazočan dovoljan broj Članova u Skupštini. Skupština se može održati ako je prisutna natpolovična većina predviđenih predstavnika, a odluke se donose većinom glasova nazočnih predstavnika.

Članak 7.

Glasovanje je u pravilu javno, osim kada Skupština odluči da će se o pojedinom pitanju glasovati tajno.

Članak 8.

O radu Skupštine vodi se zapisnik koji obvezno sadrži:

- mjesto i datum održavanja Skupštine,
- sastav Radnog predsjedništva,
- broj nazočnih predstavnika,
- imena odsutnih predstavnika,
- imena ostalih nazočnih osoba,
- konstataciju o postojanju kvoruma,
- usvojeni dnevni red,
- ovjervitelje i zapisničara zapisnika,
- rad po točkama dnevnog reda,
- zaključke po točkama dnevnog reda,
- vrijeme završetka ili prekida Skupštine,
- potpis zapisničara, ovjervitelja i predsjedavajućeg.

Članak 9.

Zapisnik se dostavlja svim predstavnicima u Skupštini u roku od 15 dana od održane sjednice Skupštine. Ako u roku od daljnjih 15 dana Savez ne primi nikakve primjedbe, zapisnik se smatra usvojenim. Ako u navedenom roku pristignu primjedbe na zapisnik, ovjervitelji zapisnika će ih razmotriti i odlučiti o njihovoj osnovanosti.

Članak 10.

O primjeni odredaba ovog Poslovnika brine Radno predsjedništvo Skupštine.

Split, 5. prosinca 2013.



Igor Boraska,
Predsjednik radnog predsjedništva